



Im **Deutschen Zentrum für Hochschul- und Wissenschaftsforschung (Standort Berlin)** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet bis Dezember 2020 die folgende Stelle zu besetzen:

### **Studentische Hilfskraft für 10 Std./Woche**

zur Mitarbeit im Projekt **Kompetenzzentrum Bibliometrie**. Eine Weiterbeschäftigung in 2021 wird angestrebt.

Das DZHW betreibt anwendungsorientierte empirische Forschung über das Hochschul- und Wissenschaftssystem und bietet evidenzbasierte Beratung und Dienstleistungen. Es versteht sich dabei als Partner der nationalen und internationalen Wissenschaft sowie der Politik und Gesellschaft.

Das Kompetenzzentrum Bibliometrie (KB), ein durch das Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) gefördertes Konsortium, stellt eine qualitativ gesicherte Datenbasis für bibliometrische Analysen bereit. Das DZHW intensiviert insbesondere die bibliometrische Forschung auf den Gebieten der Indikatorentwicklung, der Qualitätssicherung und -messung, der Fachklassifizierung und Feldabgrenzung sowie der Netzwerkanalysen.

Aufgaben:

- Datenrecherchen, -erfassung, -bereinigung und -auswertung
- Unterstützung bei der Erstellung von Grafiken und Berichten
- Literaturrecherchen zu verschiedenen Fragestellungen in der Bibliometrie und deren inhaltliche Aufbereitung

Voraussetzungen:

- Bachelorabschluss
- Geübter Umgang mit gängiger MS Office Software, insbes. Datenmanagement mit Excel
- Gute Englischkenntnisse
- Zuverlässige, eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise

Von Vorteil sind Kenntnisse, bzw. Lernbereitschaft in den folgenden Bereichen:

- Grundkenntnis der Bibliometrie
- Grundkenntnisse in einem oder mehreren der folgenden Bereiche:
  - höhere (statistische) Programmiersprachen wie beispielsweise R
  - Auszeichnungssprachen wie beispielsweise Latex oder markdown
- Kenntnisse in statistischen Methoden

Wir bieten:

- Vertieften Einblick in die Bibliometrie
- Einen angenehmen Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten
- Vergütung: 12,50€/Stunde (TVStudIII)

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Chancengleichheit für Frauen und Männer ist für uns selbstverständlich.

Bitte übersenden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (einschließlich Lebenslauf und Bachelorzeugnis als pdf) bis spätestens 24.07.2020 per E-Mail an [kb@dzhw.eu](mailto:kb@dzhw.eu).

Rückfragen können an Herrn Stephan Stahlschmidt unter der obigen E-Mail Adresse oder Telefon (030/2064177-18) gerichtet werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!